

Formularz danych - Podatek z Holandii 2019

PROCEDURA ROZLICZENIA

Abyśmy mogli Cię rozliczyć dostarcz:

- 1) **wypełniony** poniższy formularz danych
- 2) dokumenty **Jaaropgaaf** lub **Jaaropgave** - dokumenty, które zobowiązany jest wydać Ci każdy holenderski pracodawca po zakończeniu roku podatkowego. Jeśli miałeś więcej niż jednego pracodawcę, to musisz uzyskać Jaaropgaaf lub Jaaropgave od każdego z nich
- 4) **login** i **hasło** do logowania do systemu holenderskiego. Jeżeli nie posiadasz tych danych, zamówimy je dla Ciebie.
- 3) odcinki z wypłat potwierdzające ilość przepracowanych miesięcy
- 4) podpisany druk deklaracji podatkowej otrzymany z holenderskiego urzędu skarbowego Belastingdienst w miejscu "*Uw handtekening*"
- 5) jeżeli rozliczasz się z partnerem fiskalnym wówczas podpis musi złożyć również ten partner w miejscu "*Handtekening fiscale partner*"
- 6) podpisany druk aktualizacji konta bankowego oraz potwierdzenie rachunku bankowego, na który chcesz otrzymać zwrot podatku z Holandii (kopia wyciągu bankowego/umowy rachunku) wraz z kopią dowodu osobistego lub paszportu
- 7) zaświadczenie o dochodach z polskiego urzędu skarbowego
- 8) formularze podpisane w miejscach oznaczonych "**V**"
- 9) **potwierdzenie uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem**

Dane do przelewu:

Nr konta: 45 1240 5400 1111 0010 3629 8915

DORFIN Group Sp. z o. o.

ul. Świętojańska 47/48, 80-840 Gdańsk

Tytuł przelewu: **imię i nazwisko klienta / rozliczenie podatku Holandia 2019**

Listę niezbędnych dokumentów do naliczenia ulg znajdziesz na następnej stronie w "Informatorze o ulgach".
Komplet dokumentów dostarcz do biura lub wyślij pocztą na adres:

DORFIN Group Sp. z o. o.

ul. Świętojańska 47/48

80-840 Gdańsk

z dopiskiem "**podatek holenderski**"

CENNIK

USŁUGA	CENA
Rozliczenie podatku za jeden rok podatkowy	250 PLN

INFORMATOR O ULGACH

REGUŁA 90%

Aby móc ubiegać się o jakiegokolwiek ulgi należy spełniać wymogi reguły 90%. Oznacza to, że:

- 1) podatnik musi być obywatelem jednego z państw Unii Europejskiej
- 2) co najmniej 90% uzyskanego przez podatnikaw ciągu roku dochodu pochodzi z Holandii
- 3) podatnik musi posiadać odpowiednie zaświadczenie, z właściwego dla kraju zamieszkania urzędu skarbowego świadczące o wysokości osiągniętego tam dochodu

UWAGA! Jeżeli nie spełniasz łącznie powyższych 3 kryteriów oznacza to, że nie masz prawa ubiegać się o holenderskie ulgi podatkowe, to z kolei może oznaczać, że nie będzie przysługiwać Ci żaden zwrot.

ROZŁĄKOWE

Ulga ta przeznaczona jest dla osób, które:

- są współmałżonkami lub partnerami, mającymi zawarty związek partnerski
- wychowują wspólnie dziecko
- mają zakupione wspólnie mieszkanie/dom

Należy spełnić następujące warunki:

- warunkiem jest, aby współmałżonek także posiadał numer BSN/SOFI, a wymagane są do tego (kopia dowodu osobistego małżonki, akt małżeństwa na druku europejskim, zaświadczenie o wspólnym zameldowaniu przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język angielski, niemiecki lub holenderski, zaświadczenie o wysokości dochodu obu małżonków)
- w przypadku jeżeli rozliczasz się nie ze współmałżonkiem, wówczas wymogiem jest, aby wspólne zamieszkanie trwało minimum 6 miesięcy

UWAGA! Aby móc uzyskać zaświadczenie o dochodach z polskiego urzędu skarbowego będziesz musiał/a złożyć zeznanie podatkowe za rok ubiegły, wykazując dochody zagraniczne. Następnie prosimy o dostarczenie do naszego biura uzupełnionego i podpisanego przez pracownika urzędu skarbowego druku EU/EWR.

Formularz danych Holandia(część obowiązkowa)

INFORMACJE PODSTAWOWE	
Imię i Nazwisko	
Numer Personalny(BSN/Sofi)	
Data urodzenia	
Adres	
Telefon	
Email	
Stan cywilny	
Okres zatrudnienia w Holandii	
Kraj, w którym jesteś ubezpieczony	
Czy masz dzieci?(jeśli tak, w rubryce obok wpisz ich imiona i pesel) Warunkiem jest, aby mieszkały z podatnikiem minimum 6 miesięcy	
KRYTERIUM DOCHODOWE	
Dochód w Holandii:	
Dochód w Polsce:	
Czy złożyłeś zeznanie PIT w Polsce?	
Dochód z innych krajów:	
Dochód osiągnięty przez współmałżonka/partnera	

Belastingdienst/Centrale administratieve processen

Unit Registeren

PO BOX 9055

7300 GT Apeldoorn

The Netherlands

BANK ACCOUNT DETAILS FOR TAX REFUND PURPOSE

I, _____ would like to change my bank account number for tax refund purpose. Please find all the necessary details mentioned below. As well I attached documents proving my identity and bank account details.

Address: _____

BSN/SOFI number: _____

Account holder: _____

Account number: _____

BIC CODE: _____

IBAN: _____

Bank name: _____

Located in

Town: _____

Country: _____

Date and signature



Zaświadczenie o dochodach za rok 2019

Podatnik zagraniczny kwalifikujący się do ulg
Formularz UE/WE

Przeznaczenie formularza

W poniższym formularzu należy podać dochody, które nie podlegają opodatkowaniu w Holandii. Zaświadczenie o dochodach będzie ci potrzebne, kiedy rozliczasz się z podatku na zasadach dla podatników zagranicznych kwalifikujących się do ulg w Holandii. Podatnikiem zagranicznym kwalifikującym się do ulg jesteś wówczas, gdy spełniasz następujące warunki:

- twoje miejsce zamieszkania znajduje się na terytorium Unii Europejskiej, Liechtensteinu, Norwegii, Islandii, Szwajcarii, Bonaire, Sint Eustatius lub Saby;
- co najmniej twoich 90% dochodów podlega opodatkowaniu w Holandii;
- możesz okazać zaświadczenie o dochodach wystawione przez właściwy urząd skarbowy w kraju twego zamieszkania.

Dalsze informacje na temat niniejszego zaświadczenia o dochodach oraz skutkach bycia podatnikiem zagranicznym kwalifikującym się do ulg zawarte są w objaśnieniu.

Wypełnienie i wysyłka formularza

Po wypełnieniu formularza, należy go przedłożyć do podpisu we właściwym urzędzie skarbowym kraju twego zamieszkania. Wyślij podpisany formularz na poniższy adres: Belastingdienst/ Kantoor buitenland, Postbus 2577, 6401 DB Heerlen, Holandia

Uwaga!

Należy starannie wydrukować oświadczenie o dochodach. Należy upewnić się, że wszystkie dane na wydruku, w tym kod paskowy, są wyraźnie i czytelne. Wydruk zawierający niewyraźne albo niepełne dane powoduje opóźnienie w rozpatrzeniu Pana/Pani deklaracji. W takiej sytuacji w przypadku zwrotu będzie trzeba dłużej poczekać na pieniądze!

1 Rok podatkowy, którego zaświadczenie dotyczy

Podaj rok, którego dotyczy zaświadczenie

2 0 1 9

2 Dane podatnika

2a Inicjały imion i nazwisko

Numer identyfikacji socjalno-fiskalnej BSN

Numer identyfikacyjny w kraju zamieszkania

Adres zamieszkania (ulica, numer domu)

Kod pocztowy i miejscowość

Kraj zamieszkania

Data urodzenia

POLPolska

3 Podpis

Miejscowość

Data

Podpis

Złóż podpis w ramce.



4 Dochody niepodlegające opodatkowaniu w Holandii

4a	Zysk z działalności gospodarczej	€ <input type="text"/>	
4b	Dochód ze stosunku pracy i świadczenia chorobowe	€ <input type="text"/>	
4c	Napiwki i inne przychody	€ <input type="text"/>	
4d	Świadczenie z tytułu AOW, emerytalne i inne	€ <input type="text"/>	
4e	Wypłata wartości renty kapitałowej na życie	€ <input type="text"/>	
4f	Zwolnione z podatku dochody z pracy w organizacji międzynarodowej	€ <input type="text"/>	
4g	Zwolnione z podatku świadczenie emerytalne EU	€ <input type="text"/>	
4h	Wynik z pozostałej działalności	€ <input type="text"/>	
4i	Wynik z udostępniania wartości majątkowych	€ <input type="text"/>	
4j	Alimenty na partnera i zryczałtowana wartość ich wykupu	€ <input type="text"/>	
4k	Świadczenia okresowe i zryczałtowana wartość ich wykupu	€ <input type="text"/>	
4l	Pozostałe dochody	€ <input type="text"/>	
4m	Zsumuj pozycje od 4a do 4l		€ <input type="text"/>
4n	Odliczenie z tytułu przejazdów komunikacją publiczną		€ <input type="text"/>
4p	Odejmij: 4m - 4n. Kwota razem z box 1		€ <input type="text"/>
4q	Zysk z istotnego udziału		€ <input type="text"/>
4r	Państwa korzyści z oszczędności i inwestycji. Proszę przeczytać objaśnienia do pytania 4r.		€ <input type="text"/>
4s	Zsumuj pozycje: 4p + 4q + 4r. Łączne dochody niepodlegające opodatkowaniu w Holandii		€ <input type="text"/>

5 Oświadczenie zagranicznego urzędu skarbowego

Przedłóż zaświadczenie do podpisu we właściwym urzędzie skarbowym kraju twego zamieszkania.

Nazwa i adres zagranicznego
urzędu skarbowego

Niniejszym zaświadcza się, że:

- 1 podatnik, którego dotyczy to zaświadczenie, mieszkał w 2019r. na terytorium naszego państwa.
- 2 wypełnione dane dotyczące dochodów nie są sprzeczne z danymi, które są nam znane do tej pory.

Miejscowość

Data

 - -

Podpis

Złóż podpis w ramce.

Pieczęć
urzędu



ZASADY ROZLICZENIA PODATKOWEGO

Na stronie <https://podatkowo.pl/zwrot-podatku/z-holandii/> znajduje się wersja online niniejszego formularza. Klient, który wypełni wersję online, nie musi składać tego formularza. Dokumenty potrzebne do wykonania Państwa rozliczenia z holenderskim urzędem skarbowym prosimy składać osobiście w naszym biurze lub przysyłać listem poleconym. Istnieje możliwość dosłania pojedynczych dokumentów drogą mailową, należy jednak potwierdzić odebranie tego pliku przez pracowników naszego biura.

KOMPLETNA DOKUMENTACJA

- Deklaracja podatkowa za rok 2019 zostanie przesłana do holenderskiego urzędu skarbowego w terminie do **1 kwietnia 2020**, w przypadku złożenia przez klienta kompletu dokumentów do **20 marca 2019 roku**.
- Dokumenty potrzebne do rozliczenia są przysyłane do holenderskiego urzędu skarbowego w kolejności wpłynięcia kompletu dokumentów do naszego biura.
- Deklaracja podatkowa zawierająca odliczenie ulg, które muszą być potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami, a nie zostaną dostarczone w terminie do którego zobowiązał się klient, zostanie mimo wszystko wysłana ze względu na wysokie kary związane z barakiem złożenia deklaracji. W takim wypadku nasze biuro nie daje gwarancji osiągnięcia założonego wyniku rozliczenia.
- Rozliczenie dokonywane jest na podstawie informacji przekazanych w formularzu danych i dokumentacji przesyłanej przez klienta. Prosimy zatem o jak największą dokładność.

ADRES I KONTO BANKOWE

- **Informacje dotyczące adresu do korespondencji oraz numeru konta bankowego, zamieszczone przez nasze biuro w deklaracji podatkowej nie są równoznaczne z aktualizacją danych w systemie urzędu holenderskiego.**
- Do wykonania aktualizacji danych w systemie holenderskiego urzędu skarbowego niezbędne jest uzupełnienie i podpisanie odpowiednich formularzy.
- Aktualizację numeru konta bankowego należy udokumentować np. umową z bankiem, na której widnieją: IBAN, NUMER KONTA, SWIFT BANKU, nazwa i adres banku.
- **WŁAŚCIELEM KONTA MUSI BYĆ OSOBA, KTÓREJ DOTYCZY ROZLICZENIE.**
- Aktualizację adresu do korespondencji należy udokumentować dowodem osobistym lub zaświadczeniem o zameldowaniu wystawionym przez urząd miasta bądź gminy na druku europejskim lub przetłumaczonym na język angielski przez tłumacza przysięgłego.
- Podpis na formularzach dotyczących aktualizacji danych należy potwierdzić kopią paszportu (strona ze zdjęciem) lub dowodu osobistego.
- Zmian dotyczących aktualizacji danych sugerujemy dokonywać poza okresem rozliczeniowym.

WYSYŁKA DEKLARACJI

Wysyłka deklaracji podatkowych odbywa się elektronicznie po otrzymaniu kompletu dokumentów.

TERMINY

Okres składania rocznego deklaracji podatku dochodowego to okres do **1 kwietnia**, urząd ma 3 lata na rozpatrzenie złożonego rozliczenia. Jeśli nie jesteś w stanie złożyć deklaracji w terminie możesz wnieść o przedłużenie (**uitstel aangifte**). Poinformuj nas o tym fakcie minimum 2 tygodnie przed upływem terminu rozliczenia.